

BÁO CÁO

KẾT QUẢ SẢN XUẤT KINH DOANH NĂM TÀI CHÍNH 2022 VÀ KẾ HOẠCH SẢN XUẤT KINH DOANH NĂM TÀI CHÍNH 2023

Kính thưa: Các quý vị đại biểu;
Thưa các quý vị cổ đông;
Thưa toàn thể Đại hội.

Thay mặt Ban Giám đốc Công ty cổ phần Sông Đà 1.01 ("Công ty"), tôi xin phép báo cáo với các quý vị đại biểu, quý Cổ đông và toàn thể Đại hội kết quả sản xuất kinh doanh năm tài chính 2022 và kế hoạch sản xuất kinh doanh năm tài chính năm 2023 của Công ty như sau:

I. KẾT QUẢ SẢN XUẤT KINH DOANH NĂM 2022

1. Kết quả thực hiện các dự án

- Dự án Toà nhà CT1 - Văn Khê: Công ty tiếp tục triển khai công tác giám sát quản lý vận hành toà nhà và quản lý, khai thác kinh doanh 4 sàn thương mại của dự án.
- Dự án Ecogreen – Giáp Nhị: Công ty tiếp tục giám sát việc ký kết các hợp đồng chuyên nhượng và giám sát quản lý vận hành toà nhà.
- Dự án Vinafor – Hà Đông: Trong năm 2022, dự án vẫn đang phải tạm dừng mọi công tác thi công ở giai đoạn đạt khoảng trên 85% khối lượng của toàn bộ dự án.

2. Công tác đầu tư

Trước tình hình Công ty và thị trường gặp nhiều khó khăn, trong năm 2022, Công ty không triển khai công tác đầu tư mới.

II. HOẠT ĐỘNG NHÂN SỰ

Trong năm 2022, mặc dù còn gặp nhiều khó khăn nhưng công ty vẫn duy trì, đảm bảo chính sách tốt cho Người lao động, thực hiện tốt công tác chế độ chính sách, bảo đảm thu nhập và chi trả công bằng cho người lao động có kết quả đạt hiệu quả trong công việc, chấp hành nghiêm minh chính sách của công ty, nhà nước, pháp luật.

III. KẾ HOẠCH SẢN XUẤT KINH DOANH NĂM 2023

1. Định hướng hoạt động và giải pháp:

- Đối với các dự án đã hoàn thiện phần xây dựng: tiếp tục thực hiện các công việc còn tồn đọng, thực hiện bảo trì, bảo dưỡng và quản lý các hạng mục đúng với vai trò, trách nhiệm của chủ đầu tư.

- Đối với dự án Vinafor: Trong năm 2023, Công ty thúc đẩy các thủ tục để khởi động lại việc xây dựng hoàn thiện dự án. Triển khai các công việc:

- Thay đổi Tên thương mại của dự án thành ELITE TOWER;
- Lắp đặt hàng rào chắn mới bao quanh để bảo vệ dự án và quảng bá về dự án;
- Kiểm tra, sửa chữa, bảo dưỡng, thi công các hạng mục: cản hộ mẫu, thang máy, hệ thống tủ điện, tầng hầm, hệ thống thông gió, vận thang, hàng rào...

- + Liên hệ các nhà thầu cũ, tìm kiếm, lựa chọn các nhà thầu mới để triển khai tiếp các hạng mục của dự án.

Để thực hiện tốt các công tác trên, cần có sự quyết tâm nỗ lực của toàn thể bộ máy và đặc biệt là ban lãnh đạo Công ty. Công ty sẽ tiếp tục rà soát để xây dựng và sửa đổi, hoàn thiện quy chế, quy định nội bộ, tìm kiếm lựa chọn nhân sự có trình độ chuyên môn phù hợp để kiện toàn bộ máy nhằm đảm bảo yêu cầu về quản lý và quá trình vận hành của công ty được ổn định và phát triển.

2. Tổ chức và lao động tiền lương:

- Sắp xếp lại lao động tại các bộ phận cho phù hợp hơn, gắn chuyên môn với công việc.
- Xây dựng chế độ tiền lương gắn với năng suất lao động và hiệu quả.
- Xây dựng các tiêu chí KPI để đo lường hiệu quả công việc của mỗi cá nhân và mỗi phòng/ban.

3. Công tác tài chính:

- Tìm kiếm các nguồn vốn vay ngắn hạn với lãi suất thấp, đồng thời tìm kiếm nguồn vốn đầu tư trung và dài hạn có lãi suất phù hợp để hỗ trợ cho các công trình đầu tư của công ty;
- Quản lý tốt dòng tiền, tăng cường công tác kiểm soát công nợ, giảm thiểu rủi ro tài chính do công nợ quá hạn, mất khả năng thanh toán;
- Rà soát lại các khoản mục chi phí, tiếp tục nhất quán chủ trương tiết kiệm chi phí, thực hiện tiết kiệm bắt buộc ở một số khoản mục phí như chi phí quản lý gián tiếp, chi phí lao động, chi phí vận tải, chi phí văn phòng.

4. Về công tác thị trường:

- Tăng cường nhân sự cho công tác bán hàng nhằm củng cố và mở rộng hệ thống mạng lưới tiêu thụ sản phẩm cho công ty;
- Xây dựng lại cơ cấu giá bán hàng hóa cho các kênh tiêu thụ trọng điểm;
- Thay đổi hình thức hợp tác với các nhà phân phối để phát triển thị trường;
- Huấn luyện và đào tạo đội ngũ nhân viên kinh doanh làm việc theo phong cách chuyên nghiệp và hiệu quả;
- Tăng cường các biện pháp Marketing để phát triển thương hiệu và thúc đẩy bán
- Tìm kiếm đối tác (nếu có).

5. Công tác tổ chức, quản lý:

- Thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ của Ban Giám Đốc, tăng cường tính chủ động, hiệu quả, trách nhiệm theo đúng định hướng và mục tiêu của Hội đồng quản trị;
- Thực hiện chế độ luân chuyển cán bộ, công nhân viên theo mục tiêu của công ty, tạo điều kiện và môi trường làm việc, phấn đấu cho CBNV có năng lực, tâm huyết làm gắn bó với doanh nghiệp để nâng cao hiệu quả cho quản lý và điều hành của doanh nghiệp;
- Tiếp tục tuyển dụng đội ngũ lao động có tâm huyết, có sức khoẻ, có trình độ để đáp ứng yêu cầu của công ty trong những năm tới; Phát hiện, đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng quản lý cho đội ngũ cán bộ đáp ứng yêu cầu và tiêu chuẩn thực hiện nhiệm vụ theo yêu cầu của công ty;
- Thường xuyên đào tạo, nâng cao kỹ năng trình độ cho người lao động để đáp ứng được nhiều vị trí làm việc, để khi cần có thể điều động luân chuyển linh hoạt.

6. Công tác quản trị doanh nghiệp:

- Chú trọng công tác đào tạo, đào tạo lại đội ngũ cán bộ quản lý có kỹ năng quản trị doanh nghiệp một cách toàn diện theo hướng hiện đại để thích hợp với quy luật kinh tế thị trường;

- Quản trị doanh nghiệp theo pháp luật và điều lệ công ty; tích cực áp dụng công nghệ thông tin vào công tác quản lý và vận hành;

7. Các công tác khác:

- Kiểm soát chặt chẽ các chi phí đầu vào;
- Tích cực quản lý và khai thác tối đa hệ thống cơ sở vật chất;
- Nâng cao hiệu quả công việc, duy trì, ổn định việc làm, thu nhập cho CBNV trong công ty;
- Công tác Đảng, Công đoàn, Đoàn thanh niên tích cực phối hợp hoạt động đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ đề ra trong năm tài chính 2023;
- Đảm bảo công tác môi trường, an toàn phòng chống cháy nổ... theo quy định của Pháp luật;
- Từng bước hình thành và xây dựng thương hiệu của công ty, xây dựng văn hoá doanh nghiệp phù hợp với mục tiêu chiến lược và quy mô phát triển của công ty.

Trên đây là Báo cáo của Ban Giám đốc Công ty cổ phần Sông Đà 1.01 về tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh năm tài chính 2022 và phương hướng nhiệm vụ giải pháp chủ yếu năm tài chính 2023.

Ban Giám đốc xin chân trọng cảm ơn sự ủng hộ của các Quý cổ đông, sự chỉ đạo sát sao kịp thời của HĐQT cùng những nỗ lực của toàn thể cán bộ, nhân viên cho sự phát triển chung của công ty.

Trân trọng báo cáo!

Nơi nhận:

- *ĐHĐCĐ, HĐQT (để báo cáo);*
- *Lưu VT ./.*

